

**SMLOUVA
příkazní
o poskytování právní pomoci
podle § 2430 a následujících zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku**

Níže uvedeného dne, měsíce a roku uzavřeli

Obec Ohrobec

IČO: 00241491

se sídlem U Rybníků II 30, 252 45 Ohrobec

zastoupená Vladimírem Strouhalem, starostou

(dále jen příkazce) na straně jedné

a

Advokátní kancelář Dohnal & Bernard, s.r.o.

se sídlem Klokotská 103, 390 01 Tábor

zapsaná v OR vedeném Krajským soudem v Českých Budějovicích

oddíl C, vložka 21923, IČO 018 25 666

zastoupená JUDr. Michalem Bernardem, Ph.D., jednatelem

(dále jen příkazník) na straně druhé

tuto příkazní smlouvu o poskytování odborné právní pomoci:

**I.
Předmět smlouvy**

1. Příkazník se zavazuje poskytovat příkazci právní a související služby týkající se dílčích aspektů územního rozvoje příkazce a související právní služby a příkazce se zavazuje za poskytnuté právní služby platit sjednanou odměnu.
2. Konkrétní zadání bude vždy dohodnuto osobně, telefonicky či emailem.
3. Příkazník bude příkazci poskytovat právní služby prostřednictvím svých společníků - advokátů. Je oprávněn poskytnout právní služby i prostřednictvím svých advokátních koncipientů nebo s výslovným souhlasem příkazce prostřednictvím dalších osob, výhradně advokátů nebo advokátních koncipientů.

**II.
Doba plnění a výpovědní doba**

1. Tato smlouva se uzavírá s účinností ode dne podpisu oběma smluvními stranami na dobu neurčitou.
2. Příkazce i příkazník jsou oprávněni smlouvu vypovědět s účinností ke konci kalendářního měsíce následujícího po měsíci, v němž byla výpověď doručena druhé straně, nevyplyvá-li z výpovědi doba pozdější.
3. Příkazce může smlouvu vypovědět s okamžitou platností v případě, že příkazník hrubě poruší povinnost vyplývající z této smlouvy nebo jiným závažným způsobem poškodí příkazce, zejména ohrozí jeho činnost, zmaří dosažení cíle činnosti příkazce nebo poškodí jeho pověst. Účinnost výpovědi v takovémto případě nastává dnem jejího doručení příkazníku.
4. Příkazník má právo vypovědět smlouvu s účinností ode dne doručení písemné výpovědi příkazci v případě, že příkazce neuhradí fakturu za služby poskytnuté příkazníkem v souladu s touto smlouvou nejpozději do 15 dnů ode dne její splatnosti.
5. K zániku právních vztahů založených na základě této smlouvy může dojít rovněž na základě písemné dohody smluvních stran.

III.

Cena a fakturace

1. Příkazce a příkazník se dohodli na odměně příkazníka ve výši 2.200,-Kč (slovy: dvatisícedvěštekorunčeských) za hodinu. K odměně se připočítává daň z přidané hodnoty ve výši stanovené právními předpisy. Odměna bude příkazcem zaplacená na základě faktury. Přílohou faktury bude výkaz práce specifikující účtovanou odměnu i hotové výdaje.
2. Hotové výdaje převyšující částku 100 Kč za jednu položku budou účtovány ve skutečné výši. Ztráta času bude účtována podle advokátního tarifu (150 Kč za započatých 30 minut).
3. Nebude-li pro konkrétní úkon dohodnuto jinak, správní a soudní poplatky uhradí příkazce samostatně.
4. Odměna podle bodu III.1. bude hrazena na základě faktury vystavené příkazníkem. Faktury bude příkazník vystavovat zpravidla po dosažení částky 25.000,- Kč bez DPH. Faktury musí splňovat náležitosti daňového dokladu a jsou splatné do 15ti dnů od jejich odeslání příkazci prostřednictvím datové schránky.
5. Náhrada nákladů řízení přisouzená příkazci soudem či jiným orgánem za úspěšně ukončený právní spor náleží příkazníkovi, vyjma soudního poplatku a hotových výdajů.

IV.

Povinnosti příkazníka

1. Příkazník je povinen poskytovat příkazci právní služby řádně a včas tak, aby příkazci nevznikla žádná škoda ani jiná újma, poctivě a pečlivě podle svých schopností.
2. Příkazník je povinen zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, o kterých se od příkazce při poskytování služeb a obstarávání záležitostí podle této smlouvy dozví. Totéž platí i pro jiné osoby, které příkazník využije při poskytování právních služeb příkazci.

V.

Povinnosti příkazce

1. Příkazce se zavazuje poskytovat příkazníkovi vždy úplné a pravdivé informace a poskytovat mu součinnost, kterou si pro provedení právních služeb příkazník vyžádá. Příkazce se rovněž zavazuje předat příkazníkovi řádně a včas všechny listiny, doklady, písemnosti a jiné podklady potřebné pro řádné plnění povinností příkazníka podle této smlouvy a v případě potřeby vystavit písemnou plnou moc.

VI.

Ostatní ujednání

1. Příkazce bere na vědomí, že příkazník poskytuje právní služby Spolku za lepší Ohrobec ve věci záměru čistírny odpadních vod v obci Ohrobec.
2. Příkazce potvrzuje, že se před podpisem smlouvy seznámil se Zásadami ochrany osobních údajů Příkazníka, které jsou uveřejněny na <http://dohnalbernard.cz/index.php/ochrana-osobnich-udaju>. Poskytnutí osobních údajů Příkazce je požadováno z důvodu nezbytných pro plnění smluvních závazků Příkazníka, případně jejich poskytnutí vyžaduje zákon.
3. Vztahy neupravené v této smlouvě se řídí občanským zákoníkem.
4. Smluvní strany prohlašují, že žádná část smlouvy nenaplňuje znaky obchodního tajemství ve smyslu § 504 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník.
5. Tato smlouva může být měněna jen písemnou dohodou smluvních stran. Je vyhotovena ve dvou stejnopisech, z nichž každá strana obdrží po jednom.
6. Smluvní strany prohlašují, že smlouvu uzavřely ze svobodné vůle a vážně. Na důkaz toho připojují své podpisy.

V Jílovém u Prahy dne

V Ohrobci dne 15.7.2025

Příkazník

Příkazce