SMLOUVA O POSKYTOVÁNÍ PRACOVNĚLÉKAŘSKÝCH SLUŽEB

uzavřená podle zákona č. 373/2011 Sb., o specifických zdravotních službách

OBJEDNATEL	POSKYTOVATEL
Obchodní firma: Obec Ohrobec Sídlo: U Rybníků II 30 IČO: 00241491 Zastoupený: Vladimírem Strouhalem, starostou Datová schránka: vwnbwac Kontaktní e-mail: starosta@ohrobec.cz	Medical JT, s.r.o. Sídlo: Gorazdova 335/14, Nové Město, 12000 Praha 2 IČO: 10748695 | DIČ: CZ10748695 Spisová značka C 347766 vedená u Městského soudu v Praze Zastoupená: Mgr. Terezou Kubecovou, jednatelkou Datová schránka: uwmjd2w E-mail: info@medicaljt.cz

Objednatel a Poskytovatel dále společně také jako „Smluvní strany“.

I. Předmět a účel smlouvy

1.1 Poskytovatel se zavazuje pro Objednatele zajišťovat pracovnělékařské služby v rozsahu zákona č. 373/2011 Sb., o specifických zdravotních službách, vyhlášky č. 79/2013 Sb. a dalších souvisejících právních předpisů, vždy v jejich účinném znění.

1.2 Pracovnělékařské služby zahrnují zejména hodnocení vlivu práce a pracovních podmínek na zdraví, pracovnělékařské prohlídky a posuzování zdravotní způsobilosti k práci, poradenství v ochraně zdraví při práci, školení v poskytování první pomoci a dohled na pracovištích a nad výkonem práce.

1.3 Objednatel výslovně souhlasí, aby Poskytovatel zajišťoval vybrané součásti pracovnělékařských služeb prostřednictvím pověřených poskytovatelů podle § 57a zákona č. 373/2011 Sb., uvedených v článku III této smlouvy.

II. Organizace poskytování služeb

2.1 Prohlídky se provádějí na základě řádně vyplněné písemné nebo elektronické žádosti Objednatele obsahující údaje požadované právními předpisy, zejména druh práce, režim práce, kategorii práce, rizikové faktory, profesní rizika a důvod prohlídky.

2.2 Objednávání probíhá prostřednictvím centrální recepce na telefonním čísle +420 778 976 001, elektronicky nebo jiným aktuálně zpřístupněným způsobem. Konkrétní pracoviště se volí z aktuálně dostupných pracovišť uvedených v článku III.

2.3 Termín prohlídky je závazný po jeho potvrzení. Objednatel zajistí, aby zaměstnanec obdržel žádost o prohlídku a informace o zvoleném poskytovateli a pracovišti.

2.4 Zaměstnanec předloží výpis ze zdravotnické dokumentace registrujícího poskytovatele, pokud jej vyžaduje právní předpis nebo posuzující poskytovatel, a další podklady nezbytné k provedení prohlídky.

2.5 Dohled na pracovištích se provádí v rozsahu a četnosti podle právních předpisů s ohledem na kategorie prací, profesní rizika a další rozhodné skutečnosti. Termín se sjednává předem; o dohledu se vyhotoví záznam předaný Objednateli.

III. Pracoviště a pověření poskytovatelé

3.1 Poskytovatel poskytuje nebo zajišťuje pracovnělékařské služby na následujících pracovištích:

Pracoviště	Adresa	Poskytovatel zdravotních služeb
Praha 2 – Gorazdova	Gorazdova 335/14, 120 00 Praha 2	Medical JT, s.r.o., IČO 10748695
Praha 9 – Vysočany	Pod Šancemi 444/1, 190 00 Praha 9	Medical JT, s.r.o., IČO 10748695
Praha 13 – Stodůlky	Janského 2254/45, 155 00 Praha 13	Aesculap Ambulance Praha, s.r.o., IČO 09141952
Dolní Břežany	Dělnická 120, 252 41 Dolní Břežany	AESCULAP AMBULANCE s.r.o., IČO 24807443

3.2 Pověřenými poskytovateli jsou Aesculap Ambulance Praha, s.r.o., se sídlem Klausova 1460/24, Stodůlky, 155 00 Praha 5, IČO 09141952, spisová značka C 331559 vedená u Městského soudu v Praze, a AESCULAP AMBULANCE s.r.o., se sídlem Klausova 1460/24, Stodůlky, 155 00 Praha 5, IČO 24807443, spisová značka C 176072 vedená u Městského soudu v Praze.

3.3 Pověření poskytovatelé mohou zajišťovat zejména pracovnělékařské prohlídky, posuzování zdravotní způsobilosti a související odborná vyšetření na pracovištích uvedených v odstavci 3.1. Poskytovatel zajistí, aby s každým pověřeným poskytovatelem byla před zahájením plnění uzavřena písemná smlouva splňující požadavky § 57a zákona č. 373/2011 Sb.

3.4 Pověřený poskytovatel poskytuje zdravotní služby na vlastní odbornou odpovědnost a lékařské posudky vydává svým jménem. Poskytovatel zůstává hlavním smluvním, organizačním a fakturačním partnerem Objednatele.

3.5 Doplnění dalšího pověřeného poskytovatele vyžaduje předchozí písemnou dohodu Smluvních stran. Změnu provozních údajů pracoviště, která nemění poskytovatele ani rozsah služeb, lze oznámit elektronicky nejméně 15 dnů předem.

IV. Povinnosti Poskytovatele

4.1 Poskytovatel bude poskytovat služby odborně, v souladu s právními předpisy, svým oprávněním k poskytování zdravotních služeb a pravidly lékařské etiky.

4.2 Poskytovatel bude Objednatele informovat o zjištěních významných pro ochranu zdraví zaměstnanců, aniž by porušil povinnou mlčenlivost nebo neoprávněně zpřístupnil údaje o zdravotním stavu.

4.3 Poskytovatel bude vést a uchovávat zdravotnickou dokumentaci a dokumentaci o pracovnělékařských službách v rozsahu a po dobu stanovenou právními předpisy.

4.4 Poskytovatel oznámí Objednateli bez zbytečného odkladu skutečnost, která může podstatně ovlivnit schopnost řádně plnit tuto smlouvu, zejména omezení nebo zánik příslušného oprávnění.

V. Povinnosti Objednatele

5.1 Objednatel poskytne úplné a pravdivé informace nezbytné k poskytování služeb, zejména údaje o pracovištích, druzích práce, kategorizaci prací, rizikových faktorech, profesních rizicích, pracovním režimu a výsledcích měření nebo rozhodnutích orgánů ochrany veřejného zdraví.

5.2 Objednatel umožní přístup na pracoviště, poskytne potřebnou součinnost při dohledu a bez zbytečného odkladu oznámí změny pracovních podmínek nebo rizik.

5.3 Objednatel nebude po Poskytovateli požadovat sdělení diagnóz ani jiných údajů o zdravotním stavu zaměstnanců nad rámec zákona a lékařského posudku.

5.4 Poskytovatel neodpovídá za prodlení nebo nemožnost řádného plnění způsobené neúplnými či nesprávnými podklady, neposkytnutím součinnosti nebo nedostavením zaměstnance.

VI. Lékařské posudky a předávání informací

6.1 Lékařský posudek vydává poskytovatel, který posouzení provedl. Posudek se předává způsobem a ve lhůtách stanovených právními předpisy.

6.2 Poskytovatel, pověření poskytovatelé a Objednatel si předávají pouze informace nezbytné pro zajištění služeb. Informace o pracovních podmínkách a rizicích budou pověřenému poskytovateli zpřístupněny před zahájením poskytování služeb a při každé jejich změně.

6.3 Každý poskytovatel zdravotních služeb je samostatným správcem osobních údajů zpracovávaných při poskytování zdravotních služeb. Objednatel odpovídá za zákonnost údajů, které předává, a za splnění informační povinnosti vůči zaměstnancům.

VII. Cena, fakturace a storno

7.1 Ceny služeb se řídí cenovým sazebníkem Poskytovatele účinným ke dni poskytnutí služby. Sazebník účinný při uzavření smlouvy tvoří přílohu č. 1.

7.2 Poskytovatel je oprávněn sazebník změnit po předchozím oznámení Objednateli nejméně 30 dnů před účinností změny. Nesouhlasí-li Objednatel se změnou, může smlouvu vypovědět; po dobu výpovědní doby se použije dosavadní sazebník.

7.3 Roční administrativní poplatek činí 1 600 Kč bez DPH za správu smluvního vztahu a je účtován za každý započatý kalendářní rok trvání smlouvy. Při skončení smlouvy v průběhu roku se nevrací.

7.4 Služby poskytnuté Poskytovatelem i pověřenými poskytovateli fakturuje Objednateli Poskytovatel vlastním jménem. Úhradou faktury Poskytovateli je příslušný závazek Objednatele splněn.

7.5 Fakturace probíhá měsíčně podle skutečně poskytnutých služeb. Splatnost faktur je 14 dnů ode dne vystavení. Faktura se zasílá elektronicky na kontaktní e-mail Objednatele.

7.6 Je-li Objednatel v prodlení déle než 30 dnů, může Poskytovatel po písemném upozornění a poskytnutí dodatečné lhůty nejméně 7 dnů pozastavit objednávání dalších služeb, nebrání-li tomu právní předpis.

7.7 Daň z přidané hodnoty bude uplatněna podle povahy a účelu konkrétního plnění a podle právních předpisů účinných ke dni uskutečnění zdanitelného plnění. Je-li plnění osvobozeno od DPH, DPH se neúčtuje.

VIII. Mlčenlivost a ochrana informací

8.1 Smluvní strany zachovají mlčenlivost o neveřejných skutečnostech získaných při plnění smlouvy. Povinnost se nevztahuje na sdělení vyžadované zákonem nebo příslušným orgánem veřejné moci.

8.2 Povinnost mlčenlivosti trvá i po skončení smlouvy. Zákonná mlčenlivost zdravotnických pracovníků tím není dotčena.

IX. Doba trvání a ukončení smlouvy

9.1 Smlouva se uzavírá na dobu neurčitou a nabývá účinnosti dnem jejího podpisu oběma Smluvními stranami, není-li u podpisů uvedeno pozdější datum účinnosti.

9.2 Každá Smluvní strana může smlouvu vypovědět bez uvedení důvodu s dvouměsíční výpovědní dobou, která běží od prvního dne měsíce následujícího po doručení výpovědi druhé straně.

9.3 Smluvní strana může od smlouvy odstoupit při podstatném porušení smlouvy, které druhá strana nenapraví ani v dodatečné přiměřené lhůtě nejméně 15 dnů. Poskytovatel může dále odstoupit, zanikne-li jeho oprávnění potřebné k poskytování sjednaných služeb.

9.4 Skončením smlouvy nejsou dotčeny nároky vzniklé před jejím skončením ani povinnosti, které mají podle své povahy trvat i nadále.

X. Doručování a závěrečná ustanovení

10.1 Běžná provozní komunikace, faktury a oznámení změny sazebníku mohou být zasílány na kontaktní e-maily. Výpověď, odstoupení a změny této smlouvy musí být učiněny písemně a doručeny datovou schránkou, doporučenou poštou nebo elektronicky s uznávaným elektronickým podpisem.

10.2 Smlouvu lze měnit pouze písemnými, vzestupně číslovanými dodatky, nestanoví-li smlouva výslovně jinak.

10.3 Je-li některé ustanovení neplatné nebo neúčinné, nemá to vliv na ostatní ustanovení. Smluvní strany je nahradí ustanovením, které se účelem nejvíce blíží původnímu.

10.4 Právní vztahy se řídí právním řádem České republiky. Smluvní strany se zavazují řešit spory přednostně smírně.

10.5 Nedílnou součástí smlouvy je příloha č. 1 – Cenový sazebník pracovnělékařských služeb 2026.

10.6 Smlouva může být podepsána vlastnoručně nebo elektronicky; každá Smluvní strana obdrží její úplné vyhotovení.

V _____ dne _____

Bc. Tereza Kubecová
Digitálně podepsal Bc. Tereza Kubecová
Datum: 2026.08.14 11:13:32 +02'00'

Medical JT, s.r.o.
Mgr. Tereza Kubecová, jednatelka
Poskytovatel

V _____ dne _____

Vladimír Strouhal
Digitally signed by Vladimír Strouhal
DN: C=CZ, OID.2.5.4.97=NTRCZ-00241491, O=Obec Ohrobec, OU=1554, CN=Vladimír Strouhal, SN=Strouhal, G=Vladimír, SERIALNUMBER=P987630
Location: Ohrobec
Date: 2026.08.17 10:56:04+02'00'

Obec Ohrobec

Vladimír Strouhal, starosta
Objednatel